



PROFESSIONISTA CINOFILO IN AMBITO SICUREZZA

Documento: FCC.PCS.1121

Data: 01 / 11 / 2021

Iter di qualificazione per professionisti cinofili in ambito di sicurezza

Revisione: 00

Sommario

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	2
2. DESCRIZIONE	2
2.1 Competenze richieste	2
3. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	3
4. RESPONSABILITÀ	3
5. CONTENUTO E MODALITÀ OPERATIVA	3
5.1 Valutazione di idoneità	3
5.1.1 Domanda di certificazione	3
5.2 Sessione d'esame	4
5.2.1 Commissione d'esame	5
5.2.2 Modalità di svolgimento dell'esame	5
5.3 Valutazione esame	6
5.4 Rilascio del certificato	7
5.5 Requisiti per il mantenimento e il rinnovo della certificazione	7
5.6 Sospensione, revoca e annullamento della certificazione	7
5.7 Diagramma esemplificativo della seduta d'esame	8
6. GESTIONE GENERALE	8
6.1 Qualifica Centro Esame	8
6.2 Uso del marchio	8
6.3 Codice Etico	9
6.4 Reclami, ricorsi e controversie	9
7. REDAZIONE/VERIFICA/APPROVAZIONE	9

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento ha lo scopo di regolare i rapporti tra F.C.C., Organismo di certificazione delle Persone, e le persone fisiche che richiedono la certificazione delle proprie competenze in conformità allo Schema di Certificazione per i professionisti cinofili impiegati nelle aree della sicurezza. La certificazione non è applicabile alle persone giuridiche.

2. DESCRIZIONE

Lo Schema di Certificazione fornisce i criteri minimi di riferimento e i requisiti essenziali delle competenze in termini di conoscenze e capacità per i professionisti cinofili impiegati nelle principali aree della sicurezza, ovvero la persona in possesso di conoscenze e capacità necessarie per operare con conoscenza e in sicurezza.

Lo schema di certificazione individua un profilo base di 1° grado e 4 specializzazioni di 2° grado accessibili solo dopo aver ottenuto quella di 1° grado

Working Dog Handler W.D.H.	1° grado	Vincolante per accedere a quelle di 2° grado	Conduttore Cinofilo di Sicurezza, certifica la persona in possesso di conoscenze e capacità alla conduzione corretta di un cane in ambito di sicurezza,
Patrol & Defence Dog P.D.D	2° grado	Accessibili solo dopo aver ottenuto quella di 1° grado	Certifica il binomio W.D.H. e relativo cane in connessione con l'attività di vigilanza che può svolgere come cane da vigilanza fissa e sussidiaria e per la mitigazione dei conflitti
Narcotics Detection Dog N.D.D	2° grado		Certifica il binomio W.D.H. e relativo cane in connessione con l'attività di ricerca narcotici che può svolgere solo in funzione di ausiliario di Polizia Giudiziaria
Explosives Detection Dog E.D.D.	2° grado		Certifica il binomio W.D.H. e relativo cane in connessione con l'attività di complementare conforme all'articolo 154 del Tulp che può svolgere in ambito privato o pubblico anche in funzione di ausiliario di Polizia Giudiziaria
Urban Security Dog U.S.D.	2° grado		Certifica il binomio W.D.H. e relativo cane in connessione con l'attività di sicurezza urbana che comprende la capacità di ricerca di narcotici, armi da fuoco e mitigazione dei conflitti che può svolgere in ambito privato o in funzione di ausiliario di Polizia Giudiziaria

2.1 Competenze richieste

Profilo	Requisiti
Working Dog Handler W.D.H.	Attestato di frequenza di un corso da conduttore cinofilo incentrato su tecniche o ambito di sicurezza o anni 1 di esperienza nel lavoro specifico.
Patrol & Defence Dog P.D.D	Attestato di frequenza di un corso da conduttore cinofilo incentrato su pattuglia e difesa anni 2 di esperienza nel lavoro specifico, o pregressa certificazione con un altro cane.
Narcotics Detection Dog N.D.D	Attestato di frequenza di un corso da conduttore cinofilo incentrato su ricerca narcotici o anni 3 di esperienza nel lavoro specifico, o pregressa certificazione con un altro cane.
Explosives Detection Dog E.D.D.	Attestato di frequenza di un corso da conduttore cinofilo ricerca esplosivi o anni 3 di esperienza nel lavoro specifico, o pregressa certificazione con un altro cane.
Urban Security Dog U.S.D.	Attestato di frequenza di un corso da conduttore cinofilo incentrato su pattugliamento e difesa, ricerca narcotici, ricerca armi e munizioni, o anni 3 di esperienza nel lavoro specifico, o pregressa certificazione con un altro cane.



PROFESSIONISTA CINOFILO IN AMBITO SICUREZZA

Documento: FCC.PCS.1121

Data: 01 / 11 / 2021

Iter di qualificazione per professionisti cinofili in ambito di sicurezza

Revisione: 00

3. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

Tutti i riferimenti a Leggi, Norme e documenti F.C.C. richiamati nel presente documento si intendono nella loro ultima edizione vigente

- EN ISO IEC 17024
- T.U.L.P.S.
- DM 269/2010
- Codice Etico
- Legge 14 gennaio 2013, n. 4 (disposizioni in materia di professioni non organizzate)
- GDPR 2016/679

4. RESPONSABILITÀ

F.C.C. si impegna a concedere l'accesso ai propri servizi ai candidati richiedenti ed in possesso dei necessari prerequisiti. L'esame è condotto da esaminatori precedentemente qualificati da F.C.C. e di cui F.C.C. ne garantisce l'imparzialità. Gli esaminatori hanno l'obbligo di riservatezza, non potendo diffondere alcun dato inerente alle prove di esame al di fuori degli organi competenti di F.C.C. Gli esaminatori sono inoltre tenuti ad attenersi a criteri di oggettività nella valutazione, a comunicare eventuali conflitti di interesse con uno o più candidati, tali da comprometterne l'imparzialità e la riservatezza e a seguire i programmi di formazione ed aggiornamento per loro specificamente previsti da F.C.C.

F.C.C. si riserva il diritto di nominare membro della Commissione un proprio Garante di Schema, con il compito di vigilare sul corretto funzionamento della sessione di esame.

5. CONTENUTO E MODALITÀ OPERATIVA

5.1 Valutazione di idoneità

La valutazione di idoneità del Candidato, ai fini del rilascio della certificazione F.C.C., avviene attraverso la sequenza temporale e vincolante di ciascuna delle seguenti fasi:

- valutazione della documentazione prodotta dal Candidato: Il Referente di F.C.C. accerta il possesso dei requisiti da parte del candidato e si riserva di richiedere evidenze aggiuntive quali:
 - richiesta di informazioni/documenti supplementari al Candidato
 - richiesta di informazioni alle Associazioni, Organizzazioni e/o Enti/Enti statali dove il Candidato ha dichiarato di aver prestato la propria attività da lui elencati nella documentazione presentata congiuntamente alla richiesta di qualificazione.

Il candidato ha l'obbligo di compilare tutta la modulistica richiesta al fine di consentire la verifica preliminare del possesso dei requisiti per la certificazione.

F.C.C. si impegna a comunicare al candidato l'esito della valutazione che, qualora abbia esito positivo, darà al Candidato il diritto di accesso all'esame di certificazione. In caso di esito negativo, il candidato non potrà presentare nuovamente domanda se non alla risoluzione delle non conformità riscontrate. F.C.C. si riserva di non ammettere alla fase di valutazione i candidati che non abbiano dato evidenza della risoluzione delle non conformità riscontrate.

5.1.1 Domanda di certificazione

Il candidato avrà disposizione della documentazione informativa e modulistica da compilare attraverso contatto diretto, email o telefonico o accedendo al sito www.fccitalia.it

I documenti da inviare, salvo evidenze aggiuntive, sono:

Domanda di certificazione	Curriculum Vitae in formato europeo del Candidato	Documento di identità
---------------------------	---	-----------------------

FCC darà conferma del ricevimento della modulistica e segnalerà eventuali mancanze o integrazioni da soddisfare. L'analisi documentale è considerata completa e positiva se è consegnata, soddisfa i requisiti richiesti e sono stati eseguiti i pagamenti indicati nel tariffario.

5.1.2 Pre-requisiti di ammissione all'esame

I pre-requisiti minimi per l'ammissione all'esame sono i seguenti:

<ul style="list-style-type: none"> a) Età non inferiore a 18 anni; b) non essere stati condannati, anche con sentenza non definitiva, per delitti non colposi; c) non aver riportato condanne ai sensi dell'art. 2052 c.c., e dell'Art. 672 (Omessa custodia e malgoverno di animali). 	<p>Comuni a tutti gli schemi</p>
---	---

Figura	Titolo di Studio	Formazione	Esperienza lavorativa
Working Dog Handler (W.D.H.)	Istruzione Secondaria di Primo Grado	Uno o più corsi inerenti alla professione per un totale di almeno 100 ore.	In assenza di formazione almeno 1 anno di esperienza lavorativa.
Patrol & Defence Dogs – (P.D.D.)	Istruzione Secondaria di Primo Grado	Uno o più corsi inerenti alla specializzazione per un totale di almeno 50 ore.	In assenza di formazione almeno 2 anni di esperienza lavorativa. O pregressa certificazione con un altro cane.
Narcotic Detection Dogs – (N.D.D.)	Istruzione Secondaria di Primo Grado	Uno o più corsi inerenti alla specializzazione per un totale di almeno 50 ore.	In assenza di formazione almeno 3 anni di esperienza lavorativa. O pregressa certificazione con un altro cane.
Explosive Detection Dogs – (E.D.D.)	Istruzione Secondaria di Primo Grado	Uno o più corsi inerenti alla specializzazione per un totale di almeno 75 ore.	In assenza di formazione almeno 3 anni di esperienza lavorativa. O pregressa certificazione con un altro cane.
Urban Security Dogs – (U.S.D.)	Istruzione Secondaria di Primo Grado	Uno o più corsi inerenti alla specializzazione per un totale di almeno 75 ore.	In assenza di formazione almeno 3 anni di esperienza lavorativa. O pregressa certificazione con un altro cane.

5.2 Sessione d'esame

Le sessioni d'esame sono pianificate e gestite da F.C.C. Sarà cura di F.C.C. comunicare ai candidati che abbiano superato le verifiche preliminare, le date ed i luoghi in cui sarà possibile svolgere le prove di certificazione.



PROFESSIONISTA CINOFILO IN AMBITO SICUREZZA

Documento: FCC.PCS.1121

Data: 01 / 11 / 2021

Iter di qualificazione per professionisti cinofili in ambito di sicurezza

Revisione: 00

Lo scopo dell'esame di certificazione è di accertare il possesso delle competenze dichiarate dal candidato, ed acquisite durante le esperienze lavorative, nelle materie oggetto dell'esame. Nello specifico, dopo aver valutato nella fase preliminare il grado di adeguatezza dei documenti e dei titoli presentati e la loro congruenza con il settore di riferimento, saranno sottoposte a verifica le competenze richieste.

F.C.C. provvederà a nominare una Commissione, che accerterà il possesso dei requisiti richiesti da parte del Candidato, nonché che quest'ultimo abbia i comportamenti personali idonei allo svolgimento dell'attività professionale per la quale richiede la certificazione.

La Commissione ha il compito di accertare l'idoneità del Candidato allo svolgimento del ruolo richiesto in relazione al settore di operatività dell'attività professionale.

5.2.1 Commissione d'esame

Compatibilmente con le domande pervenute, F.C.C. organizza con cadenza regolare le sessioni d'esame e provvedere a nominare di volta in volta una Commissione d'esame, composta da un minimo di 1 membro ad un massimo di 5, in funzione del numero dei candidati.

I membri della Commissione sono scelti dal Registro F.C.C., sono quindi persone certificate che hanno già provato le proprie abilità e conoscenze, oltre quindi ai requisiti già in possesso, l'esaminatore è valutato in base ai seguenti criteri:

- Assenza di conflitti d'interesse con i candidati della specifica sessione
- Vicinanza geografica alla sede d'esame
- (Per il Lead Auditor) esperienza pregressa nella conduzione Esami o di Audit di terza parte
- Curriculum professionale
- Specializzazioni tecniche in alcuni ambiti oggetto della valutazione

Per tutte le attività di valutazione la Commissione garantisce indipendenza di giudizio, imparzialità, assenza di conflitto di interessi e riservatezza dei dati.

5.2.2 Modalità di svolgimento dell'esame

F.C.C. provvede a nominare la Commissione scegliendo tra i suoi valutatori qualificati e a comunicare ai candidati la sede e la data dell'esame di certificazione. Le sedi di esame sono strutture qualificate da F.C.C e individuate come centro esame.

Il Candidato è tenuto a presentarsi presso la sede indicata e l'orario indicato, pena la decadenza dall'esame stesso. In questo caso, il Candidato dovrà presentare nuovamente domanda, ma potrà essere nuovamente convocato in un tempo inferiore ai 30 giorni di norma previsti.

In caso di eventuali necessità connesse allo svolgimento delle prove, il candidato deve comunicare preventivamente (almeno 14 giorni prima) a FCC in modo da permettere all'ODC di predisporre le eventuali misure d'intervento richieste. Prima dell'inizio della seduta d'esame, i Candidati sono tenuti a:

- Esibire un documento d'identità in corso di validità e a consegnarne copia alla Commissione;
- Firmare il foglio presenze

La Commissione è responsabile del corretto accertamento dell'identità del Candidato.

L'esame di certificazione consta in 3 prove:

- Prova scritta
- Prova orale
- Prova pratica

Le prove sono sequenziali, si può cioè accedere alla fase successiva solo se si è superata quella precedente nell'ordine scritto → orale → pratico

In casi del tutto eccezionali, dopo aver consultato gli organi competenti di F.C.C., la Commissione può decidere di far comunque continuare la prova al candidato. Qualora quest'ultimo superi con esito positivo le altre prove, verrà ammesso con riserva al rilascio della Certificazione, che potrà avvenire solo dopo il superamento della prova che ha avuto esito negativo e non oltre mesi 12 (sei) dalla data del primo esame. In questo caso il Candidato non dovrà presentare nuovamente domanda, e sarà responsabilità di F.C.C. comunicargli data e luogo della prova di recupero. Qualora il candidato non superi per la seconda volta la prova, dovrà ripetere tutto l'iter certificativo.

Gli argomenti d'esame sono quelli riportati nel paragrafo 2.1 del seguente schema.

PROFESSIONISTA CINOFILO IN AMBITO SICUREZZA

Documento: FCC.PCS.1121

Data: 01 / 11 / 2021

Iter di qualificazione per professionisti cinofili in ambito di sicurezza

Revisione: 00

Durante lo svolgimento delle prove, il Candidato non può consultare documentazione e/o effettuare scambio di informazioni con altri candidati pena l'interruzione dell'esame stesso.

Figura	Prova	Descrizione	Tempo	Punteggio Minimo
Working Dog Handler W.D.H.	Scritta	TEST a risposta multipla di cui solo una corretta.	Max 60'	18/30 (ogni risposta corretta corrisponde a 1 punto)
	Pratica	Prova di conduzione e controllo del cane. Lancio in ricerca e gestione del cane	Max 30'	6/10
Patrol & Defence Dog P.D.D	Scritta	TEST a risposta multipla di cui solo una corretta.	Max 60'	18/30 (ogni risposta corretta corrisponde a 1 punto)
	Pratica	Prova di conduzione e controllo del cane. Prova di Utilità e Difesa.	Max 30'	6/10
Narcotics Detection Dog N.D.D	Scritta	TEST a risposta multipla di cui solo una corretta.	Max 60'	18/30 (ogni risposta corretta corrisponde a 1 punto)
	Pratica	Prova di conduzione e controllo del cane. Prova di ricerca delle sostanze	Max 30'	6/10
Explosives Detection Dog E.D.D.	Scritta	TEST a risposta multipla di cui solo una corretta.	Max 60'	18/30 (ogni risposta corretta corrisponde a 1 punto)
	Pratica	Prova di conduzione e controllo del cane. Prova di ricerca delle sostanze	Max 30'	6/10
Urban Security Dog U.S.D.	Scritta	TEST a risposta multipla di cui solo una corretta.	Max 60'	18/30 (ogni risposta corretta corrisponde a 1 punto)
	Pratica	Prova di conduzione e controllo del cane. Prova di ricerca delle sostanze	Max 30'	6/10

5.3 Valutazione esame

Al termine delle due prove, la commissione esegue la valutazione complessiva dell'esame.

L'esame si considera superato se tutte e due le prove hanno dato esito positivo, ovvero è stato raggiunto il punteggio minimo richiesto.

Al termine della valutazione, la commissione informa il candidato sull'esito dell'esame indicandone il superamento o no di esso. Se positivo, la delibera finale, spetta al Comitato di Certificazione.

5.4 Rilascio del certificato

La Commissione trasmetterà tutte le evidenze dell'esame al Comitato di Certificazione di FCC, che delibererà a sua insindacabile giudizio entro 30 giorni dalla trasmissione il rilascio della certificazione. Entro 60 giorni dalla delibera, in caso di esito positivo, il Candidato sarà iscritto nel FCC con attribuzione di un numero univoco di certificazione.

Il Comitato di Certificazione in questo lasso di tempo verifica nuovamente la documentazione fornita dal candidato, l'esito positivo dell'esame e le evidenze prodotte e delibera la certificazione se ne ricorrono gli estremi.

A seguito della domanda di certificazione e del superamento dell'esame si considera sottoscritto il Codice Etico, il Regolamento e le Prescrizioni per l'Uso del Marchio.

5.5 Requisiti per il mantenimento e il rinnovo della certificazione

Le condizioni per il mantenimento annuale ed il rinnovo quinquennale della certificazione prevedono che il professionista certificato provveda:

- alla continuità della sua attività professionale specifica
- all'aggiornamento (almeno 24h annuali). È responsabilità del certificato comunicare a F.C.C. il contenuto dettagliato del programma, il numero dei docenti e la data di inizio del corso per consentire a F.C.C. l'eventuale verifica di conformità ai requisiti per l'aggiornamento continuo. Dovrà essere rivolto prioritariamente alle aree in cui si verificano significative evoluzioni tecniche e normative riguardanti i settori di pertinenza della sua attività professionale
- al rispetto del Codice Etico sottoscritto
- alla segnalazione di eventuali reclami o provvedimenti e alla loro risoluzione
- al pagamento delle quote previste per il mantenimento

La certificazione ha una durata di 5 anni.

5.6 Sospensione, revoca e annullamento della certificazione

La certificazione può essere sospesa da F.C.C. nei seguenti casi:

- reclamo scritto su inadempienze verso terzi
- mancato rispetto dei requisiti previsti per il mantenimento
- mancato pagamento delle quote annuali

La certificazione può essere revocata nei seguenti casi:

- non osservanza delle prescrizioni F.C.C. previste nel Codice Etico e nelle Prescrizioni per l'Uso del Marchio
- reclamo scritto su inadempienze verso terzi
- mancato rispetto dei requisiti previsti per il mantenimento
- mancato soddisfacimento di tutti i requisiti della procedura di rinnovo
- mancato pagamento delle quote annuali di iscrizione/mantenimento
- ogni altra carenza che derivi dal mancato rispetto di quanto formalmente accettato dal Candidato all'atto della certificazione. In tali carenze ricadono anche eventuali azioni che possano influenzare in maniera negativa e/o ledere l'immagine di F.C.C.

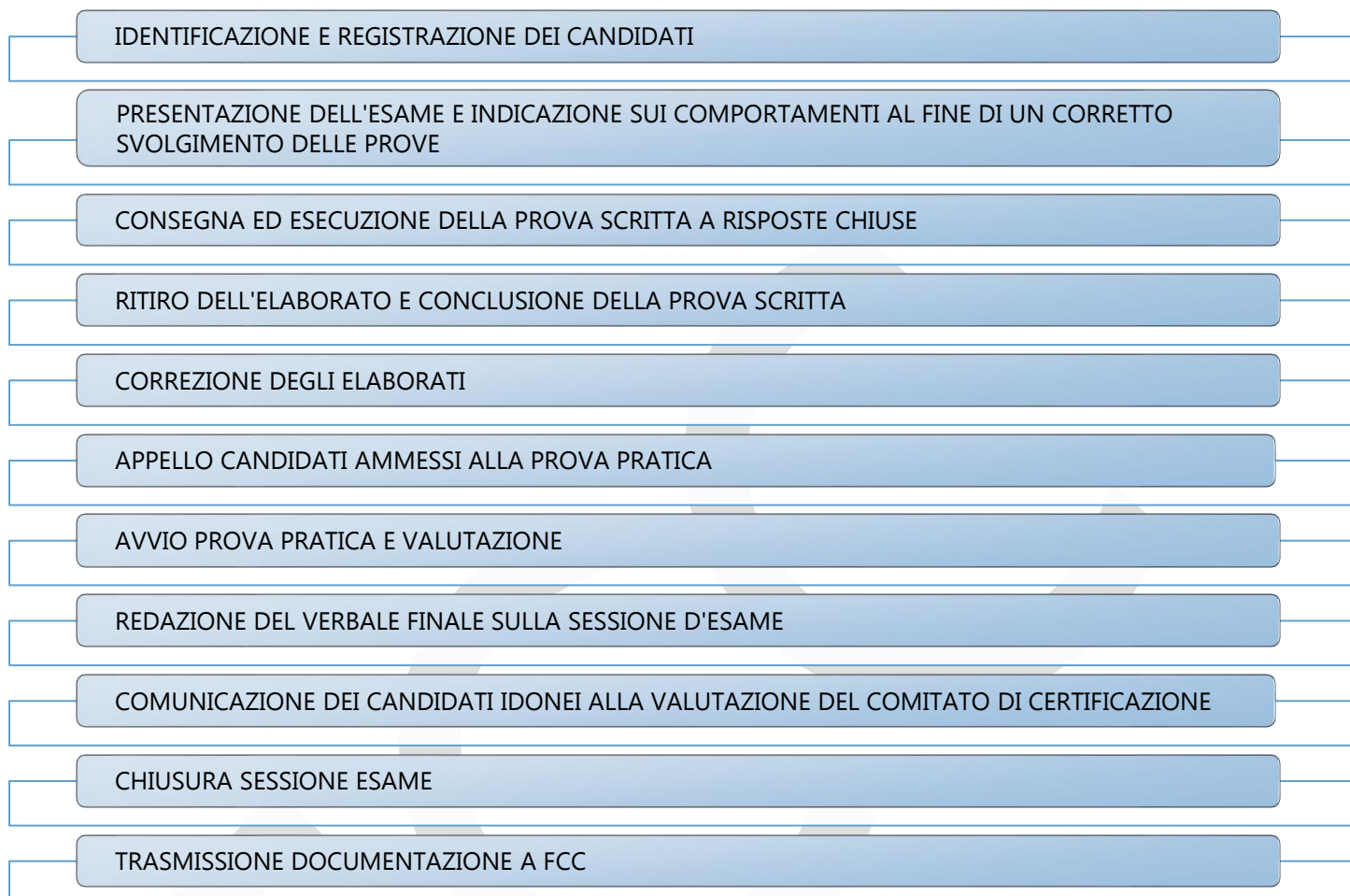
La certificazione va annullata nei seguenti casi:

- formale rinuncia da parte della persona certificata, effettuata almeno tre mesi prima dalla scadenza

Nel caso di sospensione, revoca, annullamento deliberati dal Comitato di Certificazione, F.C.C. comunicherà a mezzo PEC ovvero Raccomanda A/R le ragioni del provvedimento, indicando le azioni necessarie per la riattivazione del certificato, qualora ne sussistano i presupposti, i termini e le condizioni per l'eventuale continuazione dell'utilizzo del marchio e della certificazione, nonché i tempi del provvedimento, qualora non si tratti di provvedimento definitivo.

La revoca e l'annullamento comportano la rescissione del contratto tra F.C.C. e la persona certificata, che ha l'obbligo di restituzione del certificato e la cessazione di ogni riferimento ad esso.

5.7 Diagramma esemplificativo della seduta d'esame



6. GESTIONE GENERALE

6.1 Qualifica Centro Esame

Le sedi di esame sono strutture qualificate da F.C.C e individuate come centro esame.

Il centro esame deve aver sottoscritto un contratto specifico come centro di esame con F.C.C.

6.2 Uso del marchio

Le disposizioni complete sull'utilizzo del marchio sono pubbliche sul sito www.fccitalia.it e ne è obbligatoria la sottoscrizione.

Il logo di FCC è un marchio registrato, il cui uso è consentito solo in contesti autorizzati dietro esplicito consenso.

Il nome FCC o qualsiasi marchio che comprenda il nome FCC al suo interno non possono essere utilizzati senza la preventiva autorizzazione scritta dell'Organismo.

Ogni uso improprio e non autorizzato è perseguibile nei modi consentiti dalla legge. L'alterazione, la contraffazione, l'utilizzazione non autorizzata, in tutto o in parte, del contenuto del presente sito Internet sono vietate e perseguibili a norma di legge.



PROFESSIONISTA CINOFILO IN AMBITO SICUREZZA

Documento: FCC.PCS.1121

Data: 01 / 11 / 2021

Iter di qualificazione per professionisti cinofili in ambito di sicurezza

Revisione: 00

- Il Marchio è di proprietà di FCC che ne concede l'utilizzo al certificato
- L'uso è consentito solo in contesti autorizzati e dietro esplicito consenso
- La concessione non è trasmissibile e/o cedibili a terzi
- Il Marchio deve essere riprodotto nella sua completezza e con il mantenimento delle proporzioni
- Sono vietate riproduzioni del Marchio tali da generare dubbi e/o fraintendimenti sulla effettiva copertura dello stesso. In tutte le forme di utilizzo si deve rendere chiaro che FCC ha certificato solo i requisiti dell'Utilizzatore per lo schema di riferimento. In caso di dubbi circa il corretto uso del Marchio, l'utilizzatore dovrà contattare FCC
- L'utilizzo del Marchio è sospeso/revocato automaticamente a seguito di provvedimenti sospensione, revoca, cancellazione o alla scadenza naturale della certificazione secondo lo schema di riferimento

6.3 Codice Etico

F.C.C. ha definito un Codice Etico reso pubblico sul sito www.fccitalia.it e ne è obbligatoria la sottoscrizione e il rispetto. I principi generali a cui si ispira l'intero Codice Etico sono:

- Correttezza, buona fede, trasparenza e lealtà nello svolgimento dei propri servizi
- Rispetto di tutte le leggi e regolamenti e norme tecniche vigenti in Italia e in tutti i paesi in cui viene svolta l'attività
- Correttezza e trasparenza nei rapporti con le Istituzioni e la Pubblica Amministrazione
- Puntuale adempimento degli impegni derivanti dalle fasi di certificazione
- Conformità di ogni atto alle deleghe previste e coerenza dei poteri autorizzativi e di firma con le responsabilità organizzative assegnate
- Collaborazione con le Autorità giudiziarie o con Pubblici Ufficiali in caso di controlli o verifiche da parte degli stessi
- Etica professionale e competenza nello svolgimento delle proprie mansioni
- Riservatezza e divieto di divulgare o utilizzare a profitto proprio o di terzi, qualsiasi notizia, documento o informazione riservata attinente a FCC
- Responsabilità sociale per quanto concerne la tutela della privacy
- Rigorosa terzietà e massima imparzialità al fine di evitare qualsiasi situazione di conflitto di interesse nello svolgimento delle attività
- Non screditare FCC
- Non rivolgersi ad altri Organismi di Certificazione
- Non intraprendere attività concorrenziale nei confronti di FCC

6.4 Reclami, ricorsi e controversie

Il candidato o il professionista certificato o altro personale che si avvale dei servizi del professionista certificato da FCC dovranno segnalare ricorsi o reclami in merito ad elementi da loro ritenuti inadeguati nel processo di certificazione tramite mezzo PEC o Raccomanda A/R secondo la seguente procedura:

Nel caso di controversie è competente il Foro riportato nello statuto di F.C.C. s.r.l.

7. REDAZIONE/VERIFICA/APPROVAZIONE

FCC nella realizzazione del seguente schema si è avvalsa della partecipazione e del contributo di diversi professionisti al fine di elaborare un documento completo che viene sottoposto a verifiche periodiche.